

連絡とれるくん ver. 1.18.x

代理編集機能 設定・操作ガイド



2020年06月

株式会社 PhoneAppli

目次

1 はじめに.....	3
2 代理編集機能とは.....	3
3 ユーザに代理編集権限を付与する.....	4
4 代理編集をする.....	5

改訂履歴表

改訂年月日	頁	項番/項目	改訂内容
2019.02.14			新規作成
2019.08.08		3、4	画面 UI 変更

1 はじめに

この度は、Web 電話帳「連絡とれるくん」をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。本書は、「連絡とれるくん」の「代理編集機能」をご利用いただく際の設定・操作ガイドです。

2 代理編集機能とは

「代理編集機能」とは、管理者から代理編集権限を付与されたユーザが、他のユーザの登録内容を編集することができる機能です。この権限を付与できるのは、ユーザ管理権限を持つ管理者となります。

ただし、代理編集者が編集できる項目は、企業情報管理権限を持つ管理者が設定します。

3 ユーザに代理編集権限を付与する

代理編集権限を付与します。

1. [ユーザ] タブ→ [代理編集者管理] タブをクリックします。
2. 代理編集権限を付与したい人の氏名をクリックします。
3. 編集対象を選択する画面に遷移しますので、該当する人にチェックを入れ、画面右上の [更新] ボタンをクリックします。



4 代理編集をする

代理編集権限を付与されたユーザは、設定メニューから代理編集を行うことができます。

1. 画面右上の [設定] ボタンをクリックします。
2. 代理編集権限を付与されたユーザは、[代理編集] ボタンが表示されます。
3. [代理編集] ボタンをクリックすると、代理編集できるユーザの一覧が表示します。
4. 編集対象を選択する画面に遷移しますので、該当する人にチェックを入れ、画面右上の [更新] ボタンをクリックします。

※代理編集機能で編集できる項目は、ユーザ設定画面にて編集できる項目と同様となります。



代理編集 - ユーザ設定

ユーザ画像	 ファイルを選択 選択されていません <input type="checkbox"/> 画像を削除する
端末ID	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> 初回認証を受け付ける
ログインID*	demo001@phoneappli.net
PA Sync表示ラベル ?	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
パスワードの確認	<input type="password"/>